



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Kindercentrum Villa Groen (KDV)
Arthur Briëtstraat 40
8072 GZ Nunspeet
Registratienummer 394627015

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Nunspeet
Datum inspectie:	30-07-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	15-08-2019

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
HET ONDERZOEK	3
ONDERZOEKSOPZET	3
BESCHOUWING	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W	3
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	5
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	7
PEDAGOGISCH KLIMAAT	7
PERSONEEL EN GROEPEN.....	7
GEGEVENS VOORZIENING	10
OPVANGGEGEVENS	10
GEGEVENS HOUDER	10
GEGEVENS TOEZICHT	10
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD)	10
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE)	10
PLANNING	10
BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	11

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Kinderdagverblijf (KDV) Villa Groen maakt onderdeel uit van kinderopvang-organisatie Kind centrum Nunspeet.

Het kinderdagverblijf heeft beschikking over drie groepsruimten met een eigen ingang. Het KDV en de peutergroep heeft ieder zijn eigen buitenspeelruimte.

Inspectiegeschiedenis:

Bij het jaarlijks onderzoek op 26-05-2015 zijn er geen tekortkomingen geconstateerd.

Bij het jaarlijks onderzoek op 26-05-2016 zijn er ook geen tekortkomingen geconstateerd.

Jaarlijks onderzoek op 30 maart 2017, blijkt dat de houder inspanningen heeft verricht om aan de voorwaarden uit de Wet kinderopvang te voldoen.

Jaarlijks onderzoek 2-10-2018 er wordt voldaan aan de voorwaarden betreffende de wet kinderopvang.

Bevindingen huidig onderzoek

Uit het huidige onderzoek blijkt dat houder aan alle onderzochte kwaliteitseisen voldoet.

Nadere toelichting is te lezen in dit rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er zorg voor dat in de opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld, waarbij invulling wordt gegeven aan wettelijke aspecten van verantwoorde kinderopvang.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk is een observatie uitgevoerd.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleid opgesteld versiedatum 30 april 2019.

Het volgende wordt o.a. benoemd en beschreven:

- Pedagogisch doel
- Dagindeling
- Omvang en leeftijdsopbouw
- Wenbeleid
- Mentor
- Vierogenbeleid
- Uitstapjes.

De beroepskrachten laten zien d.m.v. hun handelen dat zij op de hoogte zijn van het pedagogisch beleidsplan.

Pedagogische praktijk

De inspectie vindt plaats tijdens de zomervakantie op een dinsdagmiddag.

Er zijn drie groepen actief. Het kindaantal is lager dan in de schoolweken.

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden.

Op de volgende aspecten van verantwoorde dagopvang is toegezien:

A. Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen

Contact/affectie

De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen.

Op twee groepen zijn de beroepskrachten actief met de kinderen bezig of motiveren de kinderen om bezig te zijn.

Individuele aandacht

De beroepskrachten reageren op een warme en ondersteunende manier op kinderen. Zij gaan op een ongedwongen manier om met de kinderen. Op de babygroep zitten drie baby's op de grond aan het spelen. Ieder kind krijgt de aandacht maar mag ook zelf spelen.

B. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving

Initiatief

De beroepskrachten sluiten aan bij het ontwikkelingstempo en –niveau van een kind. Ze bieden spelmateriaal en activiteiten aan die uitdagend en spannend zijn.

Op de peutergroep mogen de kinderen vrij spelen. De kinderen lopen met poppen te spelen. De beroepskracht geeft de kinderen ook een keuze om te puzzelen, te kleuren.

Een meisje wilt een vlecht in haar haar, dat mag ook en de beroepskracht maakt de vlecht. Kinderen krijgen materiaal aangeboden waarbij ze worden uitgedaagd om hun fantasie te gebruiken om te spelen.

Rustmomenten

Het schema voor rusten en/of slapen is geschikt voor de meeste kinderen. Indien nodig –en mogelijk- worden er individuele aanpassingen gemaakt.

Op een whiteboard op de groep wordt bijgehouden wie geslapen heeft, hoelang enz.

Ook het eten en drinken wordt hierop benoemd.

Tijdens het slapen checken de beroepskrachten regelmatig (1x per 10-12 minuten) de kinderen die slapen. Op een peutergroep staat een babyfoon met camera.

Voorschoolse educatie

De houder heeft in het pedagogisch beleidsplan de VE beschreven.

De houder heeft ook een apart VE-beleid.

Tijdens de vakantie wordt de VE anders aangeboden en uitgevoerd.

De thema's zijn zomer en water. De kinderen leren wat warm is, de zon, spelen met water.

De kinderen krijgen door de warmte ook meer te drinken dan tijdens een "normale" opvangdag.

Tijdens de inspectie was het buiten rond de 28 graden, en binnen was het rond de 24-a 25 graden.

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Plaatsingsoverzicht
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- VE-beleid

Personeel en groepen

Dit hoofdstuk belicht de inspectie bevindingen over het domein 'Personeel en groepen'. Per aspect worden eerst de gegevens beschreven over het kinderdagverblijf. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens deze inspectie zijn er 6 beroepskrachten ingezet.

Van deze 6 beroepskrachten is gecontroleerd of zij ingeschreven en gekoppeld zijn aan deze houder in het personenregister kinderopvang.

Uit het personenregister kinderopvang is gebleken dat de 6 beroepskrachten zijn ingeschreven en gekoppeld aan de juiste houder.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De diploma's van de beroepskrachten die tijdens de inspectie werkzaam zijn, zijn steekproefsgewijs beoordeeld.

De beroepskrachten hebben de volgende diploma's:

- SPW 3
- Sociaal Pedagogische Hulpverlening
- Bachelor Opleiding tot leraar Basisonderwijs

Conclusie

Aan de opleidingseisen wordt voldaan.

Aantal beroepskrachten

Er zijn drie groepen actief.

Sprinkhanen: 9 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar met 2 beroepskrachten.

Krekels: 7 kinderen in de leeftijd van 0-2 jaar met 2 beroepskrachten.

Rupsen + groep: 3 kinderen met 1 beroepskracht.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Stichting Kindcentrum Nunspeet heeft gekozen voor 2 aparte functies.

Er is gekozen voor een pedagogisch beleidsmedewerker voor de beleidsontwikkeling en een coach voor de coaching van de medewerkers.

De taak van pedagogisch beleidsmedewerkers wordt uitgevoerd door de kwaliteitsmedewerker.

De berekening van de ureninzet is als volgt:

Pedagogische beleidsontwikkeling: 50 uur x 11 kindcentra's = 550 uur per jaar

Coaching: 10 uur x 30,4 FTE = 304 uur per jaar.

De taak van coach zal worden uitgevoerd door de leidinggevenden van de eigen organisatie. Het is daarbij de bedoeling dat elke leidinggevende van de organisatie de medewerkers van een andere locatie zal gaan coachen, zodat de coach niet de leidinggevende van de pedagogisch medewerker is. Dit geldt niet voor de BSO, waar 1 leidinggevende werkzaam is. De leidinggevende is werkzaam als pedagogisch coach voor de BSO-medewerkers.

De manager en de leidinggevende gaan de hbo-basiscursus coaching voor de kinderopvang volgen via Werkend leren. Deze is in juni 2019 afgerond.

De toetsing van dit item, of de beroepskrachten coaching hebben ontvangen ten behoeve van de uitvoering van de werkzaamheden zal in 2020 plaats vinden

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er zijn drie groepen actief. De kinderen zijn in de eigen groep aanwezig.

In 1 groep is een kindje van de plusgroep aan het spelen, omdat de andere kinderen op bed liggen.

De ouders zijn op de hoogte en hebben d.m.v. een formulier toestemming gegeven.

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskracht

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kindercentrum Villa Groen
Vestigingsnummer KvK : 000022482156
Aantal kindplaatsen : 48
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kindcentrum Nunspeet
Adres houder : De Steiger 1
Postcode en plaats : 8071 TZ Nunspeet
KvK nummer : 41035858
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : de heer D. Terlien

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Nunspeet
Adres : Postbus 79
Postcode en plaats : 8070 AB NUNSPEET

Planning

Datum inspectie : 30-07-2019
Opstellen concept inspectierapport : 06-08-2019
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 15-08-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 15-08-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 15-08-2019
Openbaar maken inspectierapport : 20-08-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.
--