



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Villa KrisKras (KDV)

Eikbosserweg 45b

8071 XA Nunspeet

Registratienummer 553450116

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Nunspeet
Datum inspectie:	19-10-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	02-11-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	7
Overzicht getoetste inspectie-items	9
Pedagogisch klimaat.....	9
Personeel en groepen	10
Gegevens voorziening	12
Opvanggegevens	12
Gegevens houder.....	12
Gegevens toezicht	12
Gegevens toezichthouder (GGD)	12
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	12
Planning	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Kinderdagverblijf Villa KrisKras maakt onderdeel uit van kinderopvang organisatie Stichting Kindcentrum Nunspeet.

Deze locatie heeft 3 stamgroepen, 2 babygroepen en een peutergroep.

De peutergroep is niet actief tijdens de inspectie vanwege de vakantie.

Inspectiegeschiedenis:

- 04-10-2016; jaarlijks onderzoek. Er werd tijdens de inspectie geen tekortkomingen geconstateerd.
- 17-07-2017 jaarlijks onderzoek. Er zijn geen tekortkomingen geconstateerd.
- 5-07-2018; jaarlijks onderzoek; Geen tekortkomingen geconstateerd.
- 08-08-2019; jaarlijks onderzoek; Herstelaanbod betreffende samenvoegen groepen.

Bevindingen in hoofdlijnen:

Er zijn drie groepen actief tijdens de inspectie.

De beroepskrachten werken actief mee aan de inspectie

Nadere toelichting is te lezen in dit rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een document opgestuurd dat heet:
PEDAGOGISCH BELEID KINDEROPVANG voor kinderen van 0 tot 4 jaar.

In dit document worden o.a. de volgende onderwerpen beschreven:

- Pedagogisch doel
- Pedagogische visie
- Stamgroepen
- Omvang en leeftijdsopbouw
- Wenbeleid
- Mentor

Er wordt duidelijk beschreven over de aangegeven items, wat kunnen ouders verwachten op de groep, van de organisatie.

De beroepskrachten laten door hun handelen en door hun uitleg zien dat ze werken volgens het pedagogisch beleidsplan.

Pedagogische praktijk

In de Wet kinderopvang, artikel 1.49 lid 1 staat beschreven:

Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd waarbij een toetsing heeft plaatsgevonden van dit wetsartikel.

Op alle aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien, de observaties van twee aspecten staan beschreven.

a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;

Respectvol contact

De beroepskrachten kennen ieder kind bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden over de ontwikkeling. Zij gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen en laten actief merken dat ze het kind begrijpen.

Op de groep is een nieuw kindje, dit kindje is verdrietig, wordt op schoot genomen en getroost. De beroepskracht geeft ook aan dat dit helemaal niet erg is, en dat hij moet wennen. Hij maakt onderdeel uit van de groep.

Energie en sfeer

Er is een aangename sfeer in de groep. De kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen.

Op de babygroep wordt aan tafel een liedje gezongen, hierbij worden gebaren gemaakt. Twee kinderen doen actief mee en een ander kindje zit wat rustig te kijken wat er gebeurt.

Vertrouwde gezichten

De kinderen zien op hun opvangdag vaste, vertrouwde gezichten van de medewerkers.

Op dit moment is er sprake van een 'vaste' invalkracht op de groep schildpadjes.

Op de babygroep staan twee vaste beroepskrachten.

b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

Initiatief

De beroepskrachten sluiten aan bij het ontwikkelingstempo en het niveau van het kind. Ze bieden spelmateriaal en activiteiten aan die uitdagend en spannend zijn, zonder het kind te overvragen of te onderschatten. De kinderen kunnen bouwen en ook in diverse hoeken spelen.

Op de babygroep kunnen de kinderen op de grond kruipen naar speelgoed toe dat aansluit bij hun leefwereld.

Aandacht

De beroepskrachten tonen hun betrokkenheid door met aandacht naar individuele kinderen te luisteren en aan te sluiten op wat het kind vertelt. Ze vragen ook aan de kinderen over bijvoorbeeld de vakantie, waar ze zijn geweest.

Conclusie

Bij kinderdagverblijf Villa KrisKras wordt verantwoorde kinderdagopvang geboden.

Voorschoolse educatie

Het onderdeel VE is niet beoordeeld.

Dit komt omdat er een inspectie plaats vindt in de herfstvakantie. De groepen die VE aanbieden zijn niet aanwezig.

Wel is gekeken naar de VE-beschrijving in het pedagogisch werkplan.

In het werkplan staat een hoofdstuk beschreven betreffende VE.

Stichting Kindcentrum Nunspeet werkt met het programma Piramide.

Er wordt in het pedagogisch beleidsplan het volgende beschreven:

- Doelgroep
- Piramide
- Opbouw van de thema's
- Tutoring
- Oudergesprek

Het VE-beleid is niet beoordeeld in de praktijk.

Dit zal in 2022 worden meegenomen.

Gebruikte bronnen

- Interview
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot de verklaring omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang is onderzocht.

De aanwezige beroepskracht is ingeschreven en gekoppeld aan de houder. Daarbij is de verklaring omtrent gedrag goedgekeurd.

Conclusie

De in te zetten beroepskracht is in bezit van een geldige verklaring omtrent het gedrag.

Opleidingseisen

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot de beroepskwalificaties, is onderzocht.

Van de aanwezige beroepskracht is het diploma's ingezien. Het diploma is overeenkomstig de diploma's die volgens de geldende cao-kinderopvang een kwalificatie geven.

De pedagogisch coach heeft de opleiding "HBO Basiscursus Coaching voor de Kinderopvang" gevolgd en een certificaat laten inzien.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De verhouding tussen het aantal kinderen op de groep en het aantal ingezette pedagogisch medewerkers is op het moment van inspectie voldoende volgens de rekentool beroepskracht-kindratio (BKR)

Op de groep schildpadjes (0-4 jaar) zijn 5 kinderen aanwezig met 2 beroepskrachten.

Op de groep kangoeroes (2-4 jaar) zijn 10 kinderen met 2 beroepskrachten.

Op de groep pinguïn (0-2Jaar) zijn 5 kinderen, 2 onder 1 jaar, 3 boven 1 jaar aanwezig met 2 beroepskrachten.

Conclusie

Er worden voldoende beroepskrachten ingezet in relatie tot het aantal aanwezige kinderen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De ouder heeft het volgende beschreven betreft de pedagogisch beleidsmedewerker:

SKN heeft gekozen voor 2 aparte functies, dus een pedagogisch beleidsmedewerker voor de beleidsontwikkeling en een coach voor de coaching.

- De pedagogisch beleidsmedewerker ontwikkelt het pedagogisch beleid in samenspraak met het MT en de leidinggevenden. Dit staat jaarlijks op de agenda. Verder heeft de pedagogisch beleidsmedewerker een taak bij het bewaken en invoeren van pedagogische beleidsvoornemens. Deze taak wordt uitgevoerd door de kwaliteitsmedewerker.*
- De coach zorgt voor het verbeteren van de pedagogische kwaliteit van de werkzaamheden en professionele ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers. De coach begeleidt en traint de medewerkers bij de dagelijkse praktijkwerkzaamheden. Deze taak wordt uitgevoerd door de leidinggevenden. Elke leidinggevende coacht de medewerkers van een andere locatie, zodat de coach niet de leidinggevende van de pedagogisch medewerker is. Elke pedagogisch medewerker ontvangt jaarlijks coaching. Een coach vraag kan vanuit de medewerker of vanuit de organisatie komen. Tijdens het gesprek met de coach krijgt de medewerker zicht op het eigen functioneren en pedagogisch handelen: wat de sterke kanten zijn, waar de kwaliteiten liggen en hoe deze ingezet kunnen worden om zichzelf te ontwikkelen. Samen met de coach gaat de medewerker op zoek naar de knelpunten en leerbehoeften.*

De berekening is voor SKN als volgt per januari 2021:

- Pedagogische beleidsontwikkeling: 50 uur x het aantal kindercentra x 11 = 550 uur per jaar
- Coaching: 10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers x 34,05 = 341 uur per jaar.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in stamgroepen. Ieder kind heeft zijn eigen stamgroep.

Op de groep Kangoeroes is een jongetje aanwezig die komt wennen omdat hij twee is geworden. De kinderen kunnen wel doorschuiven naar een andere groep.

Dit wordt in overleg met de ouders en beroepskrachten besproken.

In het pedagogisch beleidsplan wordt dit ook beschreven.

Gebruikte bronnen

- Interview
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Website
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Voorschoolse educatie
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Villa KrisKras
Website	: http://www.kindcentrumnunspeet.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000022482148
Aantal kindplaatsen	: 58
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Kindcentrum Nunspeet
Adres houder	: Postbus 35
Postcode en plaats	: 8070 AA Nunspeet
KvK nummer	: 41035858
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: de heer D. Terlien

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Nunspeet
Adres	: Postbus 79
Postcode en plaats	: 8070 AB NUNSPEET

Planning

Datum inspectie	: 19-10-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 27-10-2021
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 02-11-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 02-11-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 02-11-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 05-11-2021

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.