



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

Villa Hoefslag (BSO)

Hoefslag 18

8077 SZ Hulshorst

Registratienummer 315854182

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Nunspeet
Datum inspectie:	26-10-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	19-11-2021

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen .....	6
Accommodatie.....	7
Overzicht getoetste inspectie-items .....	9
Pedagogisch klimaat.....	9
Personeel en groepen .....	9
Accommodatie.....	11
Gegevens voorziening .....	12
Opvanggegevens .....	12
Gegevens houder.....	12
Gegevens toezicht.....	12
Gegevens toezichthouder (GGD).....	12
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	12
Planning .....	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	14

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## **Beschouwing**

Buitenschoolse opvang Villa Hoefslag is onderdeel van Stichting Kindcentrum Nunspeet. De BSO-ruimte bevindt zich in de middenruimte van basisschool de Prinses Beatrixschool in Hulshorst. Voorheen zat de BSO in een eigen lokaal maar is sinds 2020 verhuist naar de middenruimte.

Op dinsdag 26 oktober 2021 heeft er een jaarlijks onderzoek plaats gevonden bij BSO Villa Hoefslag.

## **Inspectiegeschiedenis**

- Onderzoek voor registratie 15 maart 2018: geen overtredingen.
- Onderzoek na registratie 26 juni 2018: geen overtredingen.
- Jaarlijks onderzoek 25 november 2019: geen overtredingen.
- Jaarlijks onderzoek 29-09-2020; geen overtredingen waargenomen.

## **Bevindingen op hoofdlijnen**

Uit het onderzoek is naar voren gekomen dat na het herstelaanbod, aan alle onderzochte wettelijke voorschriften wordt voldaan.

In onderstaand inspectierapport is verdere toelichting te lezen.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

Het plan bevat de volgende onderdelen waaraan wordt voldaan:

- concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang;
- concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt;
- concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep;
- concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen;
- concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning;
- concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

De beroepskracht laat in de praktijk zien dat zij handelt conform het pedagogisch beleidsplan.

## **Pedagogische praktijk**

### **In de Wet kinderopvang, artikel 1.49 lid 1 staat beschreven:**

*Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.*

### Situatie praktijk observatie

De praktijk observatie vond op plaats op een dinsdagmiddag vanaf 14.30 uur.

Er zijn 9 kinderen aanwezig.

De opvang vindt plaats in de middenruimte van de school.

Tijdens de opvang lopen geen bso-kinderen, ouders en leraren diverse malen langs. Een leraar is aan het dollen met een kind en rent door de groep heen, terwijl de kinderen wordt gezegd niet te rennen.

Als de kinderen aan tafel zitten komt de leraar weer naar de jongen toe om te dollen.

Het kan als leuk worden gezien, maar het verstoort het groepsproces, want het kind reageert op de leraar en de beroepskracht moet aangeven dat de jongen moet blijven zitten.

*(bij het item accommodatie wordt dit verder beschreven.)*

### Contact/affectie

De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft.

De beroepskracht laat iedereen aan het woord aan tafel, je ziet zichtbaar dat de beroepskracht last heeft van bovenstaand.

### Structuur en flexibiliteit

Er is een programma met routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde.

De kinderen starten met vrij spelen, dit mag buiten, in de gymzaal of op de groep.

Zodra alle kinderen er zijn gaat men na het handen wassen aan tafel.

Na het tafelmoment is er keuze voor een activiteit of vrij spelen.

Er is een structuur aanwezig en de kinderen mogen zelf een keuze maken.

### **Conclusie:**

De beroepskracht laat zien dat zij aandacht heeft voor alle kinderen, en dat zij ondanks storende factoren de sfeer in de groep weet te houden.

## **Gebruikte bronnen**

- Interview
- Observatie(s)
- Pedagogisch werkplan

## **Personeel en groepen**

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De beroepskracht is ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang, gekoppeld aan de houder en in het bezit van een juiste verklaring omtrent het gedrag.

### **Opleidingseisen**

Uit een steekproef blijkt dat de beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Er is 1 beroepskracht en een stagiaire aanwezig met 9 kinderen.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Sinds vorig jaar is de groep verhuist naar een ander ruimte, een middenruimte van de school  
Er is sprake van één basisgroep.

Het kindaanantal ziet er als volgt uit:

- Maandag 7 kinderen
- Dinsdag 9 kinderen
- Donderdag 8 kinderen
- Woensdag en vrijdag is de opvang gesloten.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Pedagogisch beleidsplan

## Accommodatie

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De binnenruimte en de buitenruimte moeten groot genoeg zijn. Ook zijn de ruimtes voor de kinderen veilig en toegankelijk. De inrichting van de ruimtes stimuleert de kinderen om te spelen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Eisen aan ruimtes**

Er is een aanvraag binnen gekomen voor een uitbreiding van de kindplaatsen.

De houder wil van 10 naar 20 kindplaatsen.

Tijdens dit onderzoek is de ruimte bekeken waarin de uitbreiding zou gaan plaats vinden.

De opvang vindt nu plaats in de middenruimte. Vorig jaar werd de opvang nog gedaan in een apart lokaal.

Tijdens de inspectie zijn een aantal zaken waargenomen:

- Tijdens de inspectie is waargenomen dat er vanaf de start bso (14.30) nog diverse kinderen van de school, maar ook ouders langs de ruimte lopen. Deze kinderen/ ouders hebben niets met de BSO, maar het is storend voor de bso-kinderen. Ze maken toch even contact met elkaar.
- Leraren lopen ook langs, roepen dan wat tegen een kind van de BSO en dat verstoort dan ook weer het groepsproces.
- Tijdens mijn waarneming is er een leraar die dolt met een bso-kind. Hij rent achter het kind aan door de bso-groep, terwijl de beroepskracht tegen kinderen zegt dat er niet gerend mag worden. Later komt de leraar weer terug en gaat weer op de groep terwijl de kinderen aan tafel zitten dollen. Dit verstoort wederom de groep. De jongen roept ook dat de leraar moet ophouden.
- De groep in middenruimte gaat zelf ook af en toe naar een lerares toe, zo van "kijk juf ik heb...". De beroepskracht kan dit niet tegenhouden, wat logisch is, maar het geheel verstoort het proces.

De beroepskracht doet haar uiterste best om de 'stoorzenders' buiten te houden, maar omdat het een open ruimte midden in de school is, en er geen afspraken zijn gemaakt is dit bijna onmogelijk om dit te verlangen van de beroepskracht.

Aan de houder is gevraagd of de middenruimte is aangemerkt als verblijfsruimte omdat het midden in de school zit als open ruimte.

De houder heeft het volgende aangegeven: (plattegrond is gezonden aan de toezichthouder ingezien en beoordeeld).

Op de plattegrond van het calamiteitenplan is te zien dat de gemeenschapsruimte waar de BSO gesitueerd is, geen vluchtroute is.

De groene lijnen die als vluchtroute zijn aangemerkt lopen om de middenruimte heen.

Tussen de zwarte stippen die zijn aangemerkt op de plattegrond staan kasten zodat het in de praktijk nog duidelijker te zien is. Deze kasten zorgen er tegelijkertijd voor dat het een - zoveel mogelijk - afgebakende ruimte is. De ruimte is zo geschikt gemaakt als groepsruimte

Uitleg houder:

*Op alle plattegronden die wij hebben staat de ruimte aangemerkt als "gemeenschapsruimte". We proberen bij het gebruik van deze ruimte aan te sluiten bij de IKC-gedachte: bij de inrichting maken wij samen met school zo optimaal mogelijk gebruik van de beschikbare ruimte voor sociale, persoonlijke en talentontwikkeling.*

Na het herstelaanbod heeft de houder de volgende afspraken gemaakt met de school:

- Tijdens de uren dat er opvang plaatsvindt in de BSO, wordt er door SKN gebruik gemaakt van de gemeenschapsruimte. Elke medewerker is zich ervan bewust dat deze ruimte geen "verkeersruimte" mag zijn als de bso- kinderen er worden opgevangen. Om de rust binnen de groep te bewaren, hebben de leerkrachten zo veel mogelijk de deur van hun klas dicht. Er wordt zo min mogelijk door de ruimte heen gelopen door andere personen. Tijdens de opvang gelden de huisregels van SKN.

**De m<sup>2</sup> meters:**

De ruimte is gemeten op 35 m<sup>2</sup>.

De BSO maakt ook gebruik van het speellokaal van 83,5 m<sup>2</sup> en de multifunctionele ruimte van 49 m<sup>2</sup>.

**Conclusie:**

De houder heeft afspraken gemaakt met de school over het gebruik van de middenruimte. Deze afspraken worden bij een volgende inspectie onderzoek meegenomen.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

**Gebruikte bronnen**

- Interview
- Observatie(s)



## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol>

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : Villa Hoefslag  
Website : <http://www.kindcentrumnunspeet.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000039509702  
Aantal kindplaatsen : 10

### **Gegevens houder**

Naam houder : Stichting Kindcentrum Nunspeet  
Adres houder : Postbus 35  
Postcode en plaats : 8070 AA Nunspeet  
KvK nummer : 41035858  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland  
Adres : Postbus 3  
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen  
Telefoonnummer : 088-4433000  
Onderzoek uitgevoerd door : de heer D. Terlien

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Nunspeet  
Adres : Postbus 79  
Postcode en plaats : 8070 AB NUNSPEET

**Planning**

Datum inspectie	: 26-10-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 18-11-2021
Zienswijze houder	: 18-11-2021
Vaststelling inspectierapport	: 19-11-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 19-11-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 19-11-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 24-11-2021

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Het is goed om te lezen dat de GGD-inspectie voor uitbreiding van kindplaatsen uiteindelijk een positief resultaat heeft opgeleverd. Dankzij de prettige samenwerking binnen het IKC hebben wij goede afspraken kunnen maken met de medewerkers van de school om te zorgen voor een fijn werkklimaat. Wat SKN betreft is dit een belangrijke voorwaarde voor goede kinderopvang”

Vriendelijke groeten,

Jolanda Hupse  
Leidinggevende/Plv Directeur.